

Produzione

Risolve le problematiche legate alla gestione della produzione sia su commessa che a ciclo continuo (per stock). Grazie alla sua architettura organizzata su tabelle comportamentali, si adegua ai più diffusi tipi di attività produttive. Gestione dati tecnici scaturiti dalla progettazione del prodotto: distinte base, cicli lavorazione, anagrafiche articoli. Gestione risorse per le lavorazioni, macchine, operatori, calendario di produzione, tabelle. Generazione automatica del Piano di Produzione da portafoglio ordini. Esplosione e stampa dei fabbisogni nettificati ed ottimizzati con il metodo del "just in time" (definitivo o simulato). Generazione e stampa proposta dai materiali (materie prime) da ordinare ai fornitori. Lancio in produzione con stampa della scheda commessa. Calcolo e accumulo tempi di lavoro per singole fasi. Rilevazione tempo di lavorazione per i consuntivi (manuale o con barcode). Controllo avanzamento produzione. Stampa consuntivazione costi per commessa. Stampa analisi per commessa. Statistiche ore lavorato per operatore, per macchina. Simulazione costi di produzione per preventivi. Carico prodotti finiti - scarico materie prime (manuali o in automatico dalle operazioni di rilevazione tempi).

Integrazione

Obiettivo finale di P.R.I.M.U.L.A. è la **massima integrazione** tra le informazioni contenute nei vari moduli attraverso un database unico, con conseguente risparmio di tempo nel caricamento che permette il passaggio delle informazioni fra le diverse applicazioni avviene in modo automatico e in tempo reale, senza inutili perdite di tempo ed errori, e vengono espletate in un'unica soluzione tutte le funzioni di registrazione di un documento, anche se riguardanti più moduli della procedura.

Archiviazione documentale

Creata per gestire l'archiviazione dei documenti siano essi in formato elettronico o cartaceo, prodotti direttamente dalla procedura od acquisiti tramite scanner come l'immagine dell'articolo di magazzino con le proprie schede costi o disegni di produzione. I documenti saranno opportunamente catalogati in modo da essere in qualsiasi momento rintracciati e riprodotti in forma cartacea, inviati via fax o come allegato di posta elettronica con l'evidente risparmio di tempo e spazio.

Modularità

La **struttura modulare** consente l'installazione di procedure anche indipendenti, con la possibilità di ampliamenti successivi mantenendo validi gli investimenti iniziali

Affidabilità

Le soluzioni proposte danno **sicurezza e tranquillità** all'Azienda, anche per il futuro, in quanto sono affidabili, collaudate, costantemente e tempestivamente aggiornate in caso di modifiche di legge e continuamente migliorate sulla base dei suggerimenti degli utenti e di un'équipe di Consulenti.

P.R.I.M.U.L.A. risolve razionalmente e con metodologie moderne le problematiche di informatizzazione e rende disponibile, in tempo reale, tutte quelle informazioni che oggi sono indispensabili alla gestione aziendale.

P.R.I.M.U.L.A. è la risposta alla crescente domanda di supporto organizzativo e operativo di riferimento per tutte le attività aziendali e consente un notevole miglioramento delle produzioni informatiche attraverso:

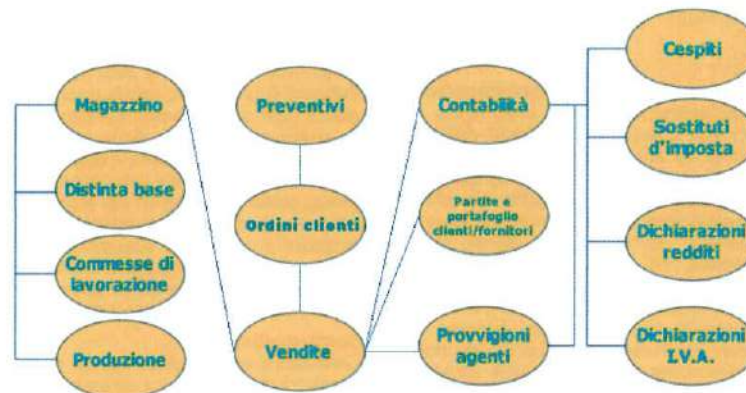
- Integrazione totale tra le procedure
- Aggiornamenti in tempo reale
- Automazione di nuovi servizi
- Cura degli aspetti formali dell'output
- Produzione di output grafici

La struttura di P.R.I.M.U.L.A. garantisce una crescita modulare nel tempo e permette una gestione pluriaziendale, che soddisfa i requisiti di multiutenza, multiservizio, integrazione ed interattività dei dati, con la caratteristica che tutti gli aggiornamenti sono realizzati in tempo reale. Consente anche una gestione completa e personalizzabile della sicurezza e riservatezza dei dati attraverso numerosi livelli di protezione.

PR.I.M.U.L.A.

Procedura Integrata Multi Aziendale

GENESYS



VISITA IL NOSTRO SITO
WWW.GENVO.IT

Sede legale

Via Depretis 15, int.
27058 Voghera (PV)
Tel. +39-0383-367540
Fax. +39-0383-367541
E.mail: genesys@genvo.it

Filiale Liguria

Via Monte Baldo 4/1 B
16166 Genova (GE)
Tel. +39-010-3231193
Fax. +39-010-8932487
E.mail: genesysgenova@genvo.it

Filiale Lazio

Via Di Casal Bertone 76
00159 Roma (RM)
Tel. +39-06-43599007
Fax. +39-06-62201781
E.mail: genesysroma@genvo.it

Anagrafiche comuni

L'archivio delle **anagrafiche comuni** raccoglie le informazioni generali atte a definire tutti i soggetti che verranno utilizzati dai vari moduli, indipendentemente dalla qualifica del soggetto (cliente, fornitore, ditta, percipiente, dipendente ecc.). Pertanto soggetti di uso frequente (es. fornitori di servizi generali o grandi catene di distribuzione) verranno inseriti una volta sola e saranno utilizzabili da ogni ditta e da ogni modulo. Analogamente uno stesso soggetto potrà essere definito, nell'ambito della stessa ditta o di ditte diverse, con qualifiche differenti. La ricerca delle anagrafiche potrà avvenire per codice, sigla di ricerca, Partita IVA. L'archivio delle **Tabelle Generali** accoglie informazioni di uso frequente, raccolte in tabelle per comodità di manutenzione e consultazione. Alcune di queste tabelle, in particolare quelle fiscali e quelle che hanno una codifica univoca a livello nazionale, vengono fornite e aggiornate da noi con riferimento alla normativa in vigore. La struttura di base evita la ripetitività del dato, a **netto vantaggio della razionalità e della logica gestione delle informazioni**

Parametrizzazione e Flessibilità

Attraverso un ampio uso di tabelle contenenti parametri personalizzabili direttamente dall'utente, i programmi si adattano facilmente ai metodi di lavoro del cliente ed ai criteri interpretativi di norme fiscali, non sempre di univoca lettura. Inoltre l'elevato grado di parametrizzazioni e la completezza delle informazioni **garantiscono la flessibilità ed adattabilità** della procedura alle molteplici realtà aziendali, manifatturiere e commerciali.

Circolari e testi

P.R.I.MUL.A. è dotato di una **gestione testi** utilizzabile da tutti i moduli di cui si compone. La gestione testi può essere utilizzata per la generazione di semplici documenti o di circolari, estratti conti, solleciti, lettere e documenti di qualsiasi tipo, che si integrano all'archivio Clienti e/o Fornitori prelevando i dati anagrafici degli stessi. E' possibile, inoltre, produrre le relazioni e i documenti da allegare ai bilanci estrapolando i dati direttamente dai relativi tabulati contabili

Contabilità

Gestione multiditte e multiterminale. Parametrizzazioni ditte per tipologie diverse di piano dei conti, tenuta di registri unici (per ditta o per studio) o separati, esercizio contabile svincolato da anno solare, ditte con attività stagionale, ditte artigiane, ditte in multiattività. Gestione dei beni usati con metodo sintetico o analitico. Casistiche IVA particolari: ventilazione, plafond, agricoltura, agenzie di viaggi, cooperative, agriturismo, IVA differita (D.L. 13/5/91), multiattività, IVA ad esigibilità differita (D.L. 185/2008). Ricerca delle anagrafiche per codice, sigla di ricerca, Partita IVA. Riclassificazioni di bilancio e bilanci in formato XBRL, stampa dei prospetti di variazione di bilancio e recupero automatico dei dati di bilancio dalle procedure di Dichiarazione dei Redditi. Causali contabili: strutturate in modo totalmente parametrico, consentono un input più rapido, pilotato e controllato. Movimenti extra contabili: consentono di gestire fatti contabili futuri ed elaborare, quindi, bilanci presunti più realistici. Ratei e risconti gestiti direttamente dall'immissione dati contabili (registrazione del costo e del ricavo) con generazione automatica dei risconti a fine anno. Bilanci con possibilità di simulare ratei e risconti, ammortamenti e dati per studi di settore.

Possibilità di raffrontare due esercizi, non necessariamente il corrente e il precedente ma due esercizi consecutivi di cui sono presenti ancora i saldi.

Contabilità per centri di costo

Piano dei conti fino a quattro livelli, indipendente da quello contabile; possibilità di creare tabelle di ripartizione con differenziazione dell'incidenza sui vari centri in percentuale anche variabile per periodi; possibilità di imputare costi e ricavi ai vari centri automaticamente dall'immissione prima nota.

Analisi di bilancio

Consente di risolvere le problematiche di confronti comparativi pluriennali dell'andamento degli indici di composizione delle fonti e degli impieghi delle risorse, di correlazione e di equilibrio, di rotazione e di durata, di redditività e di produttività. Si può ottenere una rappresentazione grafica a video o su stampa degli indici suddetti. L'acquisizione dei dati dalla contabilità è manuale o automatica. Tramite schemi di riclassificazione definibili dall'utente, si generano bilanci consolidati necessari alle elaborazioni previste dal modulo.

Estratti conto bancari

Attraverso l'input di prima nota vengono generati i movimenti bancari che potranno essere interrogati o stampati per data di valuta o di registrazione. Verranno inoltre calcolati, caricando i tassi d'interesse e le condizioni applicate dalla banca, interessi e commissioni. Si ha inoltre la possibilità di gestione di più conti correnti anche in banche diverse.

Provvigioni agenti

Provvigioni agenti con liquidazione sul fatturato, sul maturato o sull'incassato. Estratto conto periodico delle provvigioni spettanti, Stampa del facsimile della fattura o ricevuta con il calcolo di ritenute d'acconto ed ENASARCO. Riepilogo trimestrale dei contributi ENASARCO. Conteggio del FIRR da versare. Generazione automatica delle provvigioni dall'emissione delle fatture, con possibilità di integrazione manuale.

Cespiti ammortizzabili

Caricamento dei cespiti e delle variazioni direttamente dall'input di prima nota; calcolo e contabilizzazione automatica delle quote di ammortamento ordinario, anticipato, accelerato, a mannaia, perso, non deducibile, completamente spesabile nell'anno; calcolo e contabilizzazione automatica di plusvalenze e minusvalenze, con storno del fondo; gestione dei beni ad uso promiscuo con controllo del limite di detrazione per tipologia di soggetto; capitalizzazione e generazione automatica del cespite relativo alle spese di manutenzione e riparazione eccedenti la quota spesabile; stampa fiscale del registro cespiti; stampe e visualizzazioni di prova anche con raggruppamenti.

Sostituti d'imposta

Generazione automatica dei dati dai moduli collegati con possibilità di integrazione e variazione manuale; certificazione periodica o annuale, sia un modulo prestampato che su carta bianca; stampe e visualizzazioni di utilità per verificare le fatture pagate o non pagate, le ritenute da versare, etc.

Adempimenti IVA

- Comunicazione BlackList
- Spesometro
- Elenchi Intra

Partite e Portafoglio Clienti

Generazione automatica dell'emissione fatture; gestione pagamenti riepilogativi di più fatture dello stesso cliente, calcolo della disponibilità dei castelletti di presentazione allo sconto o al S.B.F.; scadenziari per cliente o generali con suddivisione per tipo pagamento e mese; selezione effetti per la presentazione o la cessione; distinta degli effetti presentati in banca calcolo della valuta media e delle competenze; gestione insoluti e statistiche con **totalizzazioni** per agente o zona e per tipologia di insoluto. Stampa lettere di sollecito, per agente o zona, con calcolo di interessi e spese. Emissione delle fatture di addebito di interessi e spese e contabilizzazione automatica delle stesse.

Partite e Portafoglio Fornitori

Gestione delle partite aperte e scadenze, anche in valuta, direttamente dall'immissione movimenti contabili; associazione di più partite in una unica; stampa estratti conto con evidenziati scaduto ed esposizione cambiaria; gestione scadenza presunte per ottenere un piano di impegni finanziari completo; gestione di rimesse dirette e di effetti passivi riepilogativi di più documenti contabili; stampa assegni e/o bonifici; scadenziari a video e in stampa per pagamento o mese; selezione per data fornitore, o banca degli effetti da pagare e stampa delle distinte di autorizzazione; contabilizzazione automatica delle distinte o dei pagamenti.

Preventivi

Formulazione dei preventivi per clienti abituali o potenziali e possibilità di memorizzazione degli stessi. Integrazione con la gestione testi e circolari. Ricerca dei preventivi memorizzati per mese, mese e anno di emissione, cliente o numero e data.

Gestione vendite e Ordini clienti

Gestione di listini differenziati per categorie di clienti; listini o contratti di vendita per singoli clienti, in valuta di comprensioni I.V.A. Possibilità di gestire i listini per date. Possibilità di acquisire ordini da clienti anche tramite appositi applicativi per smartphone, tablet e palmari. Sono gestiti ordini chiusi, aperti e programmati. Interrogazione e stampa del portafoglio ordini (anche valorizzati) per agente zona, cliente, articolo, data consegna. Possibilità di evadere gli ordini in base a criteri differenti. Stampa di conferme d'ordine, documenti di prelievo (prebolla), piano di carico. Stampa dei documenti d'accompagnamento anche automatica attraverso gli ordini o con l'ausilio di terminalini e lettori ottici. La fatturazione può, inoltre, essere alimentata automaticamente da bolle emesse in periferia o di tentata vendita collegando il sistema periferico in rete tramite protocollo internet. Stampa del packing-list, dei cartellini da applicare ai colli anche con codice a barre. Gestione degli imballi, cauzionati o in conto deposito, anche in automatico dal documento di vendita. Sul documento viene riportata la situazione delle cauzioni presso il cliente, e se cauzionate, vengono addebitate o accreditate le quantità consegnate o rese. Vendita al banco con banco con possibilità di gestire listini comprensivi di I.V.A. e abbuoni. Se gestita la contabilità, vengono rilevati i corrispettivi incassati e non incassati e gli eventuali abbuoni. E' previsto il collegamento a lettori ottici per la lettura del codice a barre

ed il collegamento a registratori di cassa per la stampa dello scontrino fiscale. Fatturazione anche in valuta. Statistiche di vendita, anche su anni precedenti, per agente, zona, cliente, categoria merceologica, prodotto. Tabulato dei margini di contribuzione per cliente, marca o articolo. Vengono confrontati i dati con gli stessi periodi degli anni precedenti per consentire valutazioni sui trend di vendita. Aggiornamento automatico delle fatture e degli effetti in contabilità; delle partite aperte e relativi pagamenti negli scadenziari; delle provvigioni agenti; dei ricavi sui centri di costo.

Commesse di lavorazione

Gestisce la contabilità di cantiere fornendo una scheda dei costi di cantiere (sia a costi preventivi che consuntivi), che possa servire come base per la stesura della "scheda di lavorazione". Generazione automatica dei costi di materiale e costi industriali per l'opera o la fornitura, automaticamente da gestione magazzino e contabilità per centri di costo. Associazione degli stati di avanzamento ad ogni cantiere e relativa stampa. Stampa analitica, a quantità e valore, dei materiali messi in opera in un cantiere, dei costi di manodopera e dei costi dei beni strumentali. Stampa della scheda di cantiere.

Gestione acquisti - Magazzino - Ordini fornitori

Gestione di più magazzini per la stessa ditta e di più depositi nell'ambito del singolo magazzino, anche con conto deposito, conto lavorazione e conto visione. Ricerca degli articoli per codice interno, codice assegnato dal fornitore, descrizione. Descrizioni in lingua sugli articoli. Aggiornamento in tempo reale dei saldi di movimentazione sulle schede articoli. E' consentito: il carico automatico delle bolle di acquisto attraverso l'ordine al fornitore; il rientro da visione o da lavorazione attraverso il documento d'origine; lo spostamento automatico di articoli tra magazzini e depositi; lo scarico dei componenti da distinta base partendo dai rapporti di produzione. Gestione multiesercizio con possibilità di interrogazione anche su esercizi precedenti. Valorizzazioni fiscali per qualsiasi periodo e con tutti i criteri di valutazione consentiti dalla normativa vigente. Possibilità di caricare i prezzi di acquisto e ripartire le spese accessorie sugli articoli attraverso l'input di prima nota. I movimenti di carico e scarico da imputare ai cantieri o commesse, vengono aggiornati in automatico sui cantieri. Sono previste gestioni particolari quali taglie e colori; numeri di serie o matricole; cauzioni.

Dati tecnici e costi

Permette la gestione della distinta base, cioè dell'elenco dei componenti che concorrono alla formazione di un prodotto finito o di un semilavorato. Gestione delle distinte base multilivello, delle varianti e delle date di validità. Stampa distinta base scalare, riepilogata o implosa. Calcoli e stampe dei fabbisogni di materiale, anche a partire dal portafoglio ordini clienti, con possibilità di impegno a magazzino dei materiali e semilavorati intermedi. Determinazione dei costi industriali tenendo conto dei materiali e delle lavorazioni eseguite, con possibilità di imputare i costi indiretti in percentuale dei costi diretti.

Fatturazione elettronica

P.R.I.MUL.A. permette la creazione di fatture elettroniche che possono essere trasmesse via email e verranno conservate sia dall'emittente che dal ricevente solo ed esclusivamente in formato digitale.